

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Кемеровский государственный университет» (КемГУ)

Управление развития дополнительного образования (УРДО)

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по цифровизации и проектной
работе КемГУ



/ Котов Р.М. /
_____ 2022 г.

ПРОГРАММА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

(повышение квалификации)

**ОСНОВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ
И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ**

Начальник УРДО

О.М. Левкина

Кемерово 2022

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Цели реализации программы

Программа повышения квалификации муниципальных служащих по направлению «Основы муниципального управления и муниципальной службы» предназначена для методического обеспечения учебного процесса и предполагает формирование у слушателей ряда квалификационных компетенций в соответствии с «Методическими рекомендациями по установлению детализированных квалификационных требований к претендентам на замещение должностей муниципальной службы и муниципальным служащим, организации отбора и оценки на соответствие указанным требованиям» и ФГОС ВО по направлению подготовки магистратуры 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

Цель программы – формирование у слушателей знаний о сущности, правовой базе, и месте местного самоуправления в системе государственного устройства России, а также компетенциях муниципальных служащих и направлениях совершенствования решения вопросов местного значения, развития территории муниципального образования.

Программа повышения квалификации регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника данной программы.

Обеспечение гарантии качества подготовки осуществляется в соответствии с требованиями методических рекомендаций, образовательного стандарта и с Программой развития Кемеровского государственного университета.

Организация учебного процесса в рамках реализуемой программы осуществляется с максимальным использованием элементов научных исследований, инновационных технологий.

1. 2. Требования к результатам освоения программы

В результате освоения программы повышения квалификации слушатель должен приобрести следующие знания, умения, навыки, необходимые для качественного изменения профессиональных компетенций в области муниципального управления.

Связь образовательной программы повышения квалификации муниципальных служащих по направлению «Эффективный руководитель в системе муниципального управления» **с квалификационными требованиями**, представленными в Методических рекомендациях по установлению квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы и организации оценки на соответствие указанным требованиям (Версия 2.0)" (утв. Минтрудом России)

Таблица 1

Наименование программы	Квалификационные требования	Группы должностей муниципальной службы
Программа «Основы муниципального управления и муниципальной службы»	Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы	Высшие и главные должности Ведущие должности

Сопоставление описания квалификации в методических рекомендациях с требованиями к результатам подготовки по ФГОС ВО

Таблица 2

Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы	ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (уровень магистратуры)	Выводы
Типовые базовые квалификационные требования: требования к правовым знаниям	ОПК-3. Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики;	Слушатель должен: Знать: систему правового регулирования местного самоуправления, муниципальной службы, бюджетной сферы Уметь: анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; Владеть: навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;
Типовые базовые квалификационные требования: - соблюдать этику делового общения при взаимодействии с гражданами - руководить подчиненными, эффективно планировать работу и контролировать ее выполнение;	ОПК-1. Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти;	Слушатель должен: Знать: основные методы и приемы устной, письменной, виртуальной и смешанной коммуникации в различных жанрах управленческих коммуникаций; этику муниципальной службы; Уметь: объяснять сущность и основные направления деятельности органов местного самоуправления в Российской Федерации; Владеть: навыками к обоснованию собственной точки зрения на дискуссионные проблемы государственного и муниципального управления;
Типовые базовые квалификационные требования: оперативно принимать и реализовывать управленческие решения;	ОПК-6. Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти;	Слушатель должен: Знать: принципы целеполагания, виды и методы планирования и управления проектами; Уметь: применять методы планирования и прогнозирования социально-экономических процессов в органах местного самоуправления; Владеть: инструментами и технологиями реализации управленческих решений;

Результаты освоения программы повышения квалификации

Таблица 3

Виды деятельности	Профессиональные компетенции	Практический опыт	Умения	Знания
Типовые базовые квалификационные требования:	Общепрофессиональные компетенции: Способен разрабатывать нормативно-правовое	анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых	анализировать, толковать и правильно применять правовые	систему правового регулирования местного

требования к правовым знаниям	обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики;	норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;	нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;	самоуправления, муниципальной службы, бюджетной сферы
Типовые базовые квалификационные требования: - соблюдать этику делового общения при взаимодействии с гражданами - руководить подчиненными, эффективно планировать работу и контролировать ее выполнение;	Общепрофессиональные компетенции: Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти;	к обоснованию собственной точки зрения на дискуссионные проблемы государственного и муниципального управления;	объяснять сущность и основные направления деятельности органов местного самоуправления в Российской Федерации;	основные методы и приемы устной, письменной, виртуальной и смешанной коммуникации в различных жанрах управленческих коммуникаций; этику муниципальной службы;
Типовые базовые квалификационные требования: оперативно принимать и реализовывать управленческие решения;	Общепрофессиональные компетенции: Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти;	владения инструментами и технологиями реализации управленческих решений;	применять методы планирования и прогнозирования социально-экономических процессов в органах местного самоуправления;	принципы целеполагания, виды и методы планирования и управления проектами;

1.3 Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимому для освоения программы

Категория слушателей:

Муниципальные служащие Кемеровской области.

Требования к базовой квалификации слушателей:

Наличие высшего образования.

1.4 Трудоемкость обучения

Общая трудоемкость программы составляет 36 академических часов.

Срок обучения: 1 неделя.

1.5 Форма обучения

Данная программа повышения квалификации предполагает очную форму обучения.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план

№ п/п	Наименование дисциплин, тем	Всего часов	В том числе		Форма контроля
			лекции	Практическая работа	
1	Входное тестирование	0,5		0,5	Тестирование
2	Правовые основы муниципального управления и муниципальной службы	4	4	-	
3	Полномочия органов местного самоуправления по управлению развитием муниципального образования	3	1	2	
4	Конституционная реформа и местное самоуправление	3	1	2	
5	Этика муниципальной службы и конфликт интересов на муниципальной службе	4	2	2	
6	Имидж муниципального служащего. Формирование и оценка репутации муниципального служащего	2	1	1	
7	Актуальные вопросы развития муниципальных образований:				
7.1	Стратегические приоритеты в управлении социально-экономическим развитием муниципального образования	2	2		
7.2	ESG-трансформация муниципальных образований	4	2	2	
7.3	Лучшие практики инициативного бюджетирования: нормативное правовое регулирование, опыт РФ и Кемеровской области-Кузбасса	6	2	4	
7.4	Система оценки регулирующего воздействия нормативных правовых актов, регулирующих производственную и инвестиционную деятельность на муниципальном уровне	3	1	2	
7.5	Принципы бережливого производства в деятельности муниципальных органов власти	4	1	3	
8	Итоговое тестирование	0,5		0,5	тестирование
	ИТОГО	36	17	19	

2.2. Календарный учебный график

№	Учебные предметы	Часов, всего	Неделя 1
1	Входное тестирование	0,5	УП
2	Правовые основы муниципального управления и муниципальной службы	4	УП
3	Полномочия органов местного самоуправления по управлению развитием муниципального образования	3	УП
4	Конституционная реформа и местное самоуправление	3	УП
5	Этика муниципальной службы и конфликт интересов на муниципальной службе	4	УП
6	Имидж муниципального служащего. Формирование и оценка репутации муниципального служащего	2	УП
7.1	Стратегические приоритеты в управлении социально-экономическим развитием муниципального образования	2	УП
7.2	ESG-трансформация муниципальных образований	4	УП
7.3	Лучшие практики инициативного бюджетирования: нормативное правовое регулирование, опыт РФ и Кемеровской области-Кузбасса	6	УП
7.4	Система оценки регулирующего воздействия нормативных правовых актов, регулирующих производственную и инвестиционную деятельность на муниципальном уровне	3	УП
7.5	Принципы бережливого производства в деятельности муниципальных органов власти	4	УП
8	Итоговое тестирование	0,5	ИА
	Всего	36	

Условные обозначения

УП	Учебный процесс	ИА	Итоговая аттестация
-----------	-----------------	-----------	---------------------

2.3. Рабочие программы учебных предметов

Правовые основы муниципального управления и муниципальной службы.

Общие принципы местного самоуправления. Органы местного самоуправления. Формирование российской системы местного самоуправления. Европейская Хартия о местном самоуправлении, Конституция РФ и Федеральный закон «Об общих принципах местного самоуправления в РФ». Основные положения Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ (ред. от 02.08.2019) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2019)

Нормативное правовое регулирование муниципальной службы в РФ. Муниципальный служащий. Основные права, обязанности, ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой. Требования к служебному поведению. Федеральный закон от 02.03.2007 N 25-ФЗ (ред. от 26.05.2021) «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Полномочия органов местного самоуправления по управлению развитием муниципального образования.

Общая характеристика полномочий органов муниципальных образований, дается общая характеристика полномочий органов МСУ по управлению развитием муниципальных образований. Формы и методы муниципального управления социально-экономическим развитием территории муниципального образования. Понятие и определяется специфика муниципального управления, экономических методов муниципального управления. Роль и функции муниципальной собственности как экономической основы развития территории муниципального образования, рассматриваются инструменты муниципального управления, такие как прогнозирование и планирование. Современные формы управления развитием муниципальных образований, в том числе в национальных и региональных проектах и муниципальных программах. Оценка участия муниципалитетов Кемеровской области – Кузбассе в реализации национальных и региональных проектов и муниципальных программ.

Конституционная реформа и местное самоуправление.

Поправки, которые были внесены в Конституцию РФ 2020 году по итогам референдума. Общая характеристика вносимых поправок, изменения внесенные в гл.8 Местное самоуправление. Анализ ст. 131 и 132, которые определяют место МСУ в системе публичной власти и характеру взаимодействия МСУ и государственной власти. Проблемы объединения муниципальных образований поселенческого уровня в муниципальные округа, положительные аспекты организации двухуровневой системы местного самоуправления в Российской Федерации, возможные риски поправок Основного закона применительно к городским и сельским поселениям. Возможности и формы участия субъектов Российской Федерации в формировании органов местного самоуправления.

Этика муниципальной службы и конфликт интересов на муниципальной службе.

Мораль, этика, этикет. Понятие и содержание профессиональной этики. Категории, принципы и нормы профессиональной этики. Функции административной этики. Принципы этики муниципального служащего. Принцип гуманизма, принцип эстетической привлекательности поведения и внешнего облика, принцип субординации, принцип паритетности. Профессиональная этика и этикет муниципальных служащих. Система нравственных, моральных, этических норм, регулирующих служебное поведение государственных служащих на основе принципов служения народу, обществу и государству, социальной справедливости, равенства, патриотизма, лояльности, незапятнанной чести, достоинства и неподкупности. Этика муниципальной службы как единство профессиональной и управленческой систем.

Нормативно-правовой аспект конфликта интересов. Ситуации возникновения конфликта интересов. Урегулирование конфликта интересов на муниципальной службе. Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Представление сведений о расходах. Представление сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Антикоррупционное законодательство в муниципальной службе.

Имидж муниципального служащего. Формирование и оценка репутации муниципального служащего.

Сущность и содержание имиджа муниципального служащего. Определение технологий и факторов, влияющих на формирование имиджа муниципальных служащих. Анализ проблем имиджа муниципальной службы в контексте взаимодействия гражданского общества и государства. Репутация муниципального служащего. Образ муниципального служащего. Факторы, обуславливающие репутацию муниципального служащего. Профессиональные и личностные качества (компетенций), которыми

необходимо руководствоваться муниципальным служащим при осуществлении профессиональной служебной деятельности и профессиональному взаимодействию муниципальных служащих. Процесс формирования репутации муниципального служащего. Оценка репутации муниципального служащего.

Стратегические приоритеты в управлении социально-экономическим развитием муниципального образования.

Стратегические приоритеты в управлении социально-экономическим развитием муниципального образования. Стратегическое видение развития муниципального образования в соответствии с национальными интересами и стратегическими национальными приоритетами в условиях постоянных изменений внешней среды. Использование системообразующих документов стратегического планирования РФ и региона для определения стратегических приоритетов управления муниципальным образованием.

ESG-трансформация муниципальных образований.

Понятие и сущность ESG-трансформации. Архитектура ESG-повестки в контексте глобальных вызовов. Механизмы адаптации и национальная повестка ESG-трансформации. Нормативно-методическая основа для принятия конкретных решений в социально-экономическом развитии муниципального образования в контексте ESG-трансформации. Стратегические цели развития Кузбасса. Экологический стандарт Кузбасса как основа управленческой платформы проектного управления регионом «Чистый уголь зеленый Кузбасс».

Лучшие практики инициативного бюджетирования: нормативное правовое регулирование, опыт РФ и Кемеровской области-Кузбасса.

Экономическая и финансовая основа местного самоуправления. Бюджетное устройство и бюджетная система. Бюджетный федерализм и межбюджетные отношения. Муниципальные финансы. Бюджет муниципального образования. «Лучшие практики» управления муниципальными финансами. Конкурсы лучших практик. Возможности применения лучших практик в муниципальных образованиях Кузбасса. Лучшие практики реализации проектов «Бюджет для граждан». Инициативное и партисипативное бюджетирование в РФ. Принципы инициативного бюджетирования. Нормативное правовое регулирование инициативного бюджетирования. Лучшие практики инициативного бюджетирования в субъектах РФ. Опыт регионов РФ и практика Кузбасса. Оценка благополучателей реализации проектов инициативного бюджетирования. Муниципальное инициативное бюджетирование, опыт муниципалитетов РФ и муниципальных образований Кузбасса.

Система оценки регулирующего воздействия нормативных правовых актов, регулирующих производственную и инвестиционную деятельность на муниципальном уровне.

Правовая основа оценки регулирующего воздействия нормативных правовых актов (НПА), регулирующих предпринимательскую и инвестиционную деятельность на муниципальном уровне: международные нормативные правовые акты, федеральные законы, акты федеральных органов исполнительной власти, законы субъектов Российской Федерации, муниципальные нормативные правовые акты. Проведение ОРВ в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, и местных бюджетов. Участники ОРВ: любые заинтересованные лица (физические, юридические, общественные объединения и т.п.), независимо от их места

нахождения. Процедура ОРВ проекта НПА. Обязанность органов местного самоуправления проводить экспертизу муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности. Экспертизы муниципальных правовых актов как на муниципальном, так и региональном уровнях.

Принципы бережливого производства в деятельности муниципальных органов власти.

Развитие теории менеджмента и зарождение идей бережливого производства. Основные направления в изменении государственного управления в РФ. Направления совершенствования организации деятельности органов местного самоуправления. «Бережливый регион». Понятие и содержание бережливого производства на муниципальном уровне. Практики бережливого производства в государственном управлении. Принципы бережливого производства в оказании государственных услуг. Концепция lean, опыт лидеров мировой промышленности и ее адаптация под различные сферы деятельности. Операции и процессы, добавляющие ценность для потребителя, операции и процессы, не добавляющие ценности для потребителя. Устранение последних или потерь. Основные цели бережливого производства и направления их достижения: сокращение затрат, в том числе трудовых; сокращение сроков создания продукции; сокращение производственных и складских площадей; гарантия поставки продукции заказчику; максимальное качество при определённой стоимости либо минимальная стоимость при определённом качестве.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-технические условия реализации программы

Лекции и практические занятия проводятся в учебных аудиториях оснащенных мультимедийным оборудованием.

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечений
Мультимедийная аудитория	Лекции, практические занятия	Компьютер с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, экран, доска, интерактивная доска.

3.2. Перечень методов, средств обучения и образовательных технологий

Программой дисциплины предусмотрены такие формы организации учебного процесса, как лекции, практические занятия.

Проведение лекционных и практических занятий предусматривает использование мультимедийное сопровождения.

В учебном процессе предусмотрено применение активных методов обучения и интерактивных технологий.

На лекциях и практических занятиях с использованием интерактивных технологий реализуется принцип наглядности. Подготовка данного занятия

преподавателем состоит в том, чтобы изменить, переконструировать учебную информацию по теме в визуальную форму для представления слушателям через технические средства обучения. Проведение занятия сопровождается развернутым комментированием преподавателем подготовленных материалов. Представленная таким образом информация должна обеспечить систематизацию имеющихся у слушателей знаний, создание проблемных ситуаций и возможности их разрешения; демонстрировать разные способы наглядности, что является важным в познавательной и профессиональной деятельности.

На лекциях и практических занятиях используется:

- анализ проблемных ситуаций (case-study) – метод обучения, способствующий умению принятия решений, его целью является научить слушателей анализировать информацию, выявлять ключевые проблемы, генерировать альтернативные пути решения, оценивать их, выбирать оптимальное решение и формировать программы действий;

- задачи используются для выработки разнообразных решений в условиях неопределенности или спорности рассматриваемого вопроса путем разрядки межличностной напряженности; определения мотивации участия и побуждения каждого присутствующего к детальному выражению мыслей; возрождения ассоциаций, ранее скрытых в подсознании человека; стимуляции участников; оказание помощи в высказывании того, что участники не могут сформулировать в обычной обстановке; коррекции самооценки участников и содействия росту их самосознания;

Для проведения входного и итогового тестирования используется *дидактический тест*. Дидактический тест – специально организованный набор заданий, позволяющий осуществить все наиболее важные функции процесса обучения: организующую, обучающую, развивающую. Более того, тестовый контроль имеет значительные преимущества перед другими технологиями обучения. Во-первых, он обеспечивает проверку знаний большого количества слушателей одновременно, во-вторых, создает равные условия для всех тестируемых, в-третьих, занимает незначительное количество времени преподавателя и слушателей и, наконец, обеспечивает возможность контроля, как качества усвоения знаний, так и процесса формирования умений и навыков, использования их на практике.

3.3 Квалификация педагогических кадров

Реализация дополнительной образовательной программы повышения квалификации «**Основы муниципального управления и муниципальной службы**» обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научной и/или научно-методической деятельностью. К образовательному процессу привлечены 14,3 % преподавателей из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий и учреждений, имеющие опыт работы в региональных органах власти. 80% преподавателей, обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу и научно-исследовательскому семинару, имеют российские ученые степени и ученые звания, при этом ученые степени доктора наук или ученое звание профессора имеют более 17% преподавателей.

3.4. Учебно-методическое обеспечение программы

Нормативно-правовую основу разработки программы составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197 – ФЗ;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. № 23 «О правилах разработки и утверждения профессиональных стандартов»;
- Постановление Правительства РФ от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;
- Приказ Минтруда и социальной защиты РФ от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;
- Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Методические рекомендации-разъяснения по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов (письмо Минобрнауки ВК-1032/06 от 22.04.2015);
- Приказ Минобрнауки России от 10 декабря 2014 г. N 1567 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата)";
- «Методические рекомендации по установлению детализированных квалификационных требований к претендентам на замещение должностей муниципальной службы и муниципальным служащим, организации отбора и оценки на соответствие указанным требованиям» Составлен Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации. – М. 2016
- Справочник типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы (Принят Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации);
- Иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в Российской Федерации.

3.4.1. Литература

1. Василенко, Ирина Алексеевна. Государственное и муниципальное управление [Текст] : учебник для бакалавров / И. А. Василенко. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2013. - 495 с.
2. Воронов, Н.Г. Прогнозирование в условиях рынка. [Электронный ресурс] / Н.Г. Воронов, Г.А. Трофимов. – Электрон. Дан. – СПб: ИЭО САУ, 2011. – 225 с. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/63979>.
3. Гоулман, Д. Эмоциональное лидерство: Искусство управления людьми на основе эмоционального интеллекта / Д. Гоулман, Р. Бояцис, Э. Макки ; перевод А. Лисицына. — 9-е изд. — Москва : Альпина Паблишер, 2016. — 301 с. — ISBN 978-5-9614-5607-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/95476> (дата обращения: 01.06.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Ермасова Н.Б. Государственные и муниципальные финансы: Теория и практика в России и в зарубежных странах: Учебное пособие/ Н.Б. Ермасова. – М.: Высшее образование, 2008. – 516 с.
5. Квинт, В.Л. Концепция стратегирования. Монография. – Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2020. – 170 с.
6. Кодекс этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих [Текст]. – М., 2011.
7. Малько, Александр Васильевич. Муниципальное право России [Текст]: учебник / А. В. Малько, С. В. Корсакова, 2011. - 398 с.

8. Малько, Александр Васильевич. Муниципальное право России [Текст]: учебник / А. В. Малько, С. В. Корсакова, 2011. - 398 с.
9. Мысляева, Ирина Николаевна. Государственные и муниципальные финансы [Текст] : учебник для вузов / И. Н. Мысляева. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2014. - 392 с
10. Хугард, Р., Картер, Ж. Мышление лидера. Как эффективно управлять собой, сотрудниками и компанией / Расмус Хугард, Жаклин Картер; пер. с англ. О. Медведь. — М.: Манн, Иванов и Фербер, 2020. — 256 с. - ISBN 978-5-00146-846-2
11. Чуланова, О.Л. Развитие мягких навыков (soft skills) руководителей в соответствии с целевой моделью компетенций / Чуланова О.Л. // Материалы Афанасьевских чтений. Научный журнал на тему: Социальные науки, Экономика и бизнес. – 2017. – № 4 (21). – С. 45-55.

Интернет-ресурсы:

Официальные сайты

12. «Портал «Административная реформа в Российской Федерации». [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.ar.gov.ru/>
13. Сайт «Приоритетные национальные проекты Российской Федерации». [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.rost.ru/>
14. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru/>
15. Информационно-правовой портал Гарант (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.garant.ru/>
16. Сайт «Новое публичное управление» [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.pavroz.ru/>
17. Сайт Института государственного и муниципального управления ГУ ВШЭ [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.ipamm.hse.ru/>
18. Министерство труда и социальной защиты РФ [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.rosmintrud.ru>
19. Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент». [Электронный ресурс]. – URL: <http://ecsocman.edu.ru>

Журналы:

20. Эксперт.- URL:<http://www.expert.ru>
21. Вопросы экономики.- URL:<http://www.vopreco.ru/>
22. Polit.ru. [Электронный ресурс]. – URL: <http://polit.ru>.
23. SPERO. Социальная политика: экспертиза, рекомендации, обзоры. Электронный ресурс]. – URL: <http://spero.socpol.ru/>.
24. Аналитические вестники Совета Федерации. [Электронный ресурс]. – URL: http://www.council.gov.ru/inf_sl/bulletin/.
25. Вестник московского университета. Серия XXI. Управление (государство и общество). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.spa.msu.ru/page_162.html.
26. Власть [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.rusrand.ru/pub/vlast/>.
27. Вопросы государственного и муниципального управления. [Электронный ресурс]. – URL: <http://ecsocman.hse.ru/vgu/>.
28. Государственная власть и местное самоуправление [Электронный ресурс]. – URL: <http://lawinfo.ru/catalog/magazines/gosudarstvennaja-vlast-i-mestnoe-samoupravlenie/>
29. Общественные науки и современность. [Электронный ресурс]. – URL: <http://ecsocman.hse.ru/ons/>.

30. Проблемы местного самоуправления [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.samoupravlenie.ru/index.htm>.
31. Проблемы теории и практики управления. [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.uptp.ru/>.
32. Российский журнал менеджмента. [Электронный ресурс]. – URL: <http://ecsocman.hse.ru/tjm/>.
33. Эксперт. [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.expert.ru>.
34. Электронный журнал «Экономика, государство, общество (ЭГО)». [Электронный ресурс]. – URL: <http://ego.uara.ru/>.

4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

4.1 Итоговая аттестация

Целью итоговой аттестации является оценка сформированности компетенций Итоговая аттестация (далее – ИА) направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки слушателей требованиям. Итоговая аттестация слушателей проводится в форме зачета и решения тестов:

- отметка **«зачтено»** ставится слушателю, если он обнаруживает знание учебно-программного материала, успешно выполняет предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу по курсу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной в программе, без затруднений излагает материал в устной речи, владеет специальной терминологией;

- отметка **«не зачтено»** ставится, если слушатель обнаружил пробелы в знаниях основного программного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, затрудняется в устном изложении материала, не владеет специальной (по данной дисциплине) и плохо владеет общенаучной терминологией.

4.2 Примерные вопросы для зачета:

1. Общие принципы местного самоуправления. Органы местного самоуправления.
2. Нормативное правовое регулирование муниципальной службы в РФ. Муниципальный служащий.
3. Основные права, обязанности, ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой.
4. Формы и методы муниципального управления социально-экономическим развитием территории муниципального образования.
5. Поправки, которые были внесены в Конституцию РФ 2020 году по итогам референдума.
6. Возможности и формы участия субъектов Российской Федерации в формировании органов местного самоуправления.
7. Этика муниципальной службы.
8. Конфликт интересов на муниципальной службе.
9. Имидж муниципального служащего.
10. Формирование и оценка репутации муниципального служащего.
11. Стратегические приоритеты в управлении социально-экономическим развитием муниципального образования.
12. Понятие и сущность ESG-трансформации. Архитектура ESG-повестки в контексте глобальных вызовов.
13. Механизмы адаптации и национальная повестка ESG-трансформации. Нормативно-методическая основа для принятия конкретных решений в социально-экономическом развитии муниципального образования в контексте ESG-трансформации.

14. Лучшие практики реализации проектов «Бюджет для граждан».
15. Инициативное и партисипативное бюджетирование в РФ. Принципы инициативного бюджетирования. Нормативное правовое регулирование инициативного бюджетирования.
16. Правовая основа оценки регулирующего воздействия нормативных правовых актов (НПА), регулирующих предпринимательскую и инвестиционную деятельность на муниципальном уровне.
17. Участники оценки регулирующего воздействия. Процедура оценки регулирующего воздействия ОРВ проекта НПА.
18. Понятие и содержание бережливого производства на муниципальном уровне.
19. Практики бережливого производства в государственном управлении.
20. Принципы бережливого производства в оказании государственных услуг.

Составители программы:

Сурцева Анна Александровна – кандидат экономических наук, доцент кафедры экономической теории и государственного управления ИЭУ КемГУ.